

## 5 — Formalização das candidaturas:

5.1 — As candidaturas deverão ser formalizadas mediante apresentação de requerimento, dirigido ao Presidente do Conselho Directivo da ARS do Norte, IP, endereçadas ao DGAG/Unidade de Administração Geral, sito nas instalações da Rua Nova de S. Crispim, 380, 4049-002 Porto, dentro do prazo estipulado no presente aviso, podendo as mesmas ser entregues pessoalmente ou remetidas pelo correio, com aviso de recepção. Considera-se, neste caso, apresentado dentro do prazo se o mesmo tiver sido expedido até ao termo do prazo acima fixado.

5.2 — Do requerimento deverão constar os seguintes elementos:

a) Identificação completa do candidato (nome, nacionalidade, número e data do bilhete de identidade e serviço de identificação que o emitiu, situação militar, se for caso disso, residência, código postal e telefone);

b) Pedido para ser admitido ao concurso e identificação do mesmo mediante referência ao número e data do Diário República em que se encontra publicado este aviso;

c) Menção dos documentos que acompanham o requerimento e sua caracterização sumária;

d) Menção do grau, categoria profissional e estabelecimento ou serviço a que o candidato se encontre vinculado;

e) Indicação de outros elementos que o candidato entenda relevantes para a apreciação do seu mérito, juntando provas dos mesmos;

f) Indicação do endereço para onde deva ser remetido qualquer expediente relativo ao concurso.

5.3 — Os requerimentos de candidatura deverão ser acompanhados da seguinte documentação, sob pena de exclusão:

a) Documento comprovativo da posse do grau de assistente de saúde pública ou equivalente;

b) Documento comprovativo da inscrição na Ordem dos Médicos;

c) Documento comprovativo da natureza do vínculo a qualquer estabelecimento ou serviço de saúde dependente do Ministério da Saúde, bem como da antiguidade na categoria, na carreira e na função pública;

d) Fotocópia do Bilhete de Identidade;

e) Cinco exemplares do *curriculum vitae*, devidamente assinado e datado.

5.4 — A não apresentação, no prazo de candidatura, dos documentos referidos nas alíneas a) e b) do ponto 5.3) do aviso de abertura do concurso implica a não admissão ao mesmo.

5.5 — Os exemplares do *curriculum vitae*, podem ser apresentados até 10 dias úteis após o termo do prazo de candidatura, implicando a sua não apresentação dentro daquele prazo a não admissão ao concurso.

5.6 — As falsas declarações prestadas pelos candidatos serão punidas nos termos da lei.

6 — Selecção dos candidatos:

6.1 — O método de selecção a aplicar aos candidatos será o de avaliação curricular, nos termos do n.º 62, alínea a), da secção VI, do Regulamento aprovado pela Portaria n.º 44/98, de 27 de Janeiro.

6.2 — Na avaliação curricular serão considerados e valorizados os factores indicados no n.º 64 da Portaria n.º 44/98, de 27 de Janeiro, e constam de actas de reuniões do júri do concurso, sendo as mesmas facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

6.3 — Os resultados da avaliação curricular são classificados na escala de 0 a 20 valores, de acordo com a distribuição pelos factores constantes no n.º 66, alínea a), da Portaria n.º 44/98, de 27 de Janeiro, podendo apenas ser providos os candidatos que obtenham classificação final igual ou superior a 10 valores, sem arredondamentos.

7 — Publicação das listas:

7.1 — A publicitação da lista de candidatos admitidos e excluídos será afixada no expositor do átrio das instalações sitas na Rua Nova de S. Crispim, 380, 4049-002 Porto, sendo os candidatos, na mesma data, notificados da afixação por ofício registado com aviso de recepção, acompanhado de cópia da lista.

7.2 — A lista de classificação final, após homologação, será publicada no *Diário da República*, 2.ª série, nos termos do n.º 71, da secção VII, do Regulamento aprovado pela Portaria n.º 44/98, de 27 de Janeiro.

8 — Constituição do Júri — o júri terá a seguinte composição:

Presidente — Dr. Orlando Manuel Mata Pinheiro Duarte, Chefe de Serviço de Saúde Pública do Centro de Saúde da Maia.

Vogais efectivos

Dr. Rui Manuel Gomes Santos, Chefe de Serviço de Saúde Pública do Centro de Saúde de Castelo da Maia, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos.

Dr.ª Eduarda Maria Oliveira Ferreira, Chefe de Serviço de Saúde Pública do Centro de Saúde de Campanhã.

Vogais suplentes

Dr. Rui Jorge Oliveira F. Costa, Chefe de Serviço de Clínica Geral do Centro de Saúde de Vila do Conde.

Dr.ª Isabel Santiago Moita, Assistente Graduada do Centro de Saúde de CS Bonfim.

9 — Menção a que se refere o despacho conjunto n.º 373/2000, de 01 de Março:

«Em cumprimento da alínea h), do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.»

7 de Julho de 2008. — O Vice-Presidente do Conselho Directivo, *Fernando Manuel Ferreira Araújo*.

## Sub-Região de Saúde de Bragança

## Despacho (extracto) n.º 18709/2008

Por despacho do Conselho Directivo da ARS Norte, I. P., de 30 de Maio de 2008, foram autorizadas, ao abrigo do DL 497/99, de 19 de Novembro, as reclassificações, na categoria Técnica Superior de 2.ª Classe, nos serviços da Sede da Sub-Região de Saúde de Bragança, as seguintes profissionais da carreira administrativa, Adelina Gonçalves Santos e Susana Alexandra Miranda Lombo.

4 de Julho de 2008. — A Coordenadora, *Berta Ferreira Milheiro Nunes*.

## Despacho (extracto) n.º 18710/2008

Por despacho do Conselho Directivo da ARS Norte, IP, de 02 de Junho de 2008, foram autorizadas, ao abrigo do DL 497/99, de 19 de Novembro, as reclassificações, na categoria de Assistente Administrativa, nos serviços da Sede da Sub-Região de Saúde de Bragança, as seguintes profissionais da carreira de Serviços Gerais, Sara Rosa Pão Finto do Vale e Ermelinda de Fátima Lopes Martins.

7 de Julho de 2008. — A Coordenadora, *Berta Ferreira Milheiro Nunes*.

## Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I. P.

## Sub-Região de Saúde de Santarém

## Despacho n.º 18711/2008

Por deliberação do Conselho Directivo da Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I. P. de 19-06-2008:

Nádia Alexandre Velez Grincho, enfermeira graduada, a exercer funções no Centro de Saúde de Santarém — autorizada a equiparação a bolseiro para frequentar a «Pós-Licenciatura de Especialização em Enfermagem de Saúde Materna e Obstetrícia», na Escola Superior de Enfermagem de Santarém, de 01 de Setembro de 2008 a 27 de Março de 2009, em regime de tempo parcial.

7 de Maio de 2008. — O Director de Serviços de Administração Geral, *Carlos Manuel Marques Ferreira*.

## Despacho n.º 18712/2008

Por deliberação do conselho directivo da Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I. P., de 20/05/2008:

Javier Pedraza Valiente, assistente eventual de clínica geral, a exercer funções no Centro de Saúde de Salvaterra de Magos, autorizada a atribuição do regime de dedicação exclusiva de 42 horas semanais, com efeitos a 01/07/2008.

7 de Julho de 2008. — O Director de Serviços de Administração Geral, *Carlos Manuel Marques Ferreira*.

## Centro Hospitalar de Cascais

## Aviso n.º 20001/2008

Por despacho do Vogal Executivo do Centro Hospitalar de Cascais de 20 de Maio de 2008:

Autorizada a renovação da requisição neste Centro Hospitalar por mais um ano de Maria Helena Martins Camões Costa, telefonista, per-